

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ Ключевский

«Детский сад № 2 «Теремок»

комбинированного вида»

Ключевского района Алтайского края

Ю.Н. Юрченко

Приказ № 01 от 01 августа 2022 г.



ОТЧЕТ

О САМООБСЛЕДОВАНИИ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида»

Ключевского района Алтайского края

Председатель комиссии: Юрченко Ю.Н. - заведующая

Члены комиссии:

Сиденко Т.А.- член Управляющего совета; Бондарева М.В. – старший воспитатель;
Ищук С.С.- учитель-логопед; Шумахер Н.Ф.- завхоз.

Отчёт рассмотрен на заседании Педагогического совета муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида» Ключевского района Алтайского края

«31» марта 2022 г., протокол заседания № 3

Аналитическая часть		
Раздел 1.	Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.1	Общие сведения об организации	4
1.2	Руководящие работники образовательной организации	5
1.3	Сведения об основных нормативных документах	5
1.4	Выводы и рекомендации по разделу	6
Раздел 2.	Структура и система управления	6
2.1.	Характеристика сложившейся в ДОО системы управления	6
2.2.	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО	11
2.3.	Оценка взаимодействия семьи и ДОО	12
2.4.	Оценка организации работы по предоставлению льгот	13
2.5.	Оценка морального климата и взаимодействие в коллектив	14
2.6.	Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом	14
2.7.	Оценка информационной открытости ДОО	15
2.8.	Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления	15
2.9.	Выводы и рекомендации по разделу	16
Раздел 3.	Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса	17
3.1	Программа развития ДОО	17
3.2	Образовательные программы, реализуемые в ДОО	18
3.3	Воспитательная работа	20
3.4	Дополнительное образование	21
3.5	Изучения мнения участников образовательного процесса	21
3.6	Выводы и рекомендации по разделу	21
Раздел 4.	Организация образовательного процесса	22
	Выводы и рекомендации по разделу	25
Раздел 5.	Кадровое обеспечение	25
	Выводы и рекомендации по разделу	31
Раздел 6.	Учебно-методическое обеспечение	31
	Выводы и рекомендации по разделу	31
Раздел 7.	Информационное обеспечение	32
	Выводы и рекомендации по разделу	33
Раздел 8.	Материально-техническая база	33
	Выводы и рекомендации по разделу	33
Раздел 9.	Внутренняя система оценки качества образования	33
	Выводы и рекомендации по разделу	35
Раздел 10.	Иные документы, предоставляемые ДОО с целью презентации успешного опыта	35
Общие выводы		37

1	Объем продаж	1
2	Объем продаж по регионам	2
3	Объем продаж по продуктам	3
4	Объем продаж по клиентам	4
5	Объем продаж по каналам	5
6	Объем продаж по периодам	6
7	Объем продаж по сегментам	7
8	Объем продаж по странам	8
9	Объем продаж по отраслям	9
10	Объем продаж по типам клиентов	10
11	Объем продаж по методам продаж	11
12	Объем продаж по условиям продаж	12
13	Объем продаж по срокам продаж	13
14	Объем продаж по количеству продаж	14
15	Объем продаж по качеству продаж	15
16	Объем продаж по эффективности продаж	16
17	Объем продаж по рентабельности продаж	17
18	Объем продаж по маржинальности продаж	18
19	Объем продаж по оборачиваемости продаж	19
20	Объем продаж по ликвидности продаж	20
21	Объем продаж по платежеспособности продаж	21
22	Объем продаж по кредитоспособности продаж	22
23	Объем продаж по финансовой устойчивости продаж	23
24	Объем продаж по инвестиционной активности продаж	24
25	Объем продаж по инновационности продаж	25
26	Объем продаж по экологичности продаж	26
27	Объем продаж по социальной ответственности продаж	27
28	Объем продаж по репутации продаж	28
29	Объем продаж по лояльности продаж	29
30	Объем продаж по вовлеченности продаж	30
31	Объем продаж по мотивации продаж	31
32	Объем продаж по обучению продаж	32
33	Объем продаж по развитию продаж	33
34	Объем продаж по адаптивности продаж	34
35	Объем продаж по гибкости продаж	35
36	Объем продаж по устойчивости продаж	36
37	Объем продаж по конкурентности продаж	37

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

1.1 Общие сведения об организации

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ключевский «Детский сад №2 «Теремок» комбинированного вида» Ключевского района Алтайского края (далее - МБДОУ) является образовательным учреждением, образовано в 1949 году.

Данное здание МБДОУ было введено в эксплуатацию в 1963 году, в 1988 году был пристроен и открыт второй корпус.

Полное наименование: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида» Ключевского района Алтайского края.

Сокращённое наименование: МБДОУ Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида».

МБДОУ расположено по адресу:

Юридический адрес: 658980, Алтайский край, Ключевский район, с. Ключи, ул.Советская, 7. Телефон (8 385 78) 21-2-08 .

Фактический адрес: 658980, Алтайский край, Ключевский район, с. Ключи, ул.Советская, 7. Телефон (8 385 78) 21-2-08 .

Электронный адрес МБДОУ: mdou2-teremok@mail.ru

Сайт МБДОУ: <http://teremok-22.ru/>

Учредитель: Комитет по образованию администрации Ключевского района Алтайского края в пределах делегированных полномочий. Отношения между Учредителем и МБДОУ неурегулированные Уставом, определяются действующим законодательством РФ и договором, заключённым между ними.

Организационно-правовая форма – муниципальное бюджетное учреждение.

Учреждение является юридическим лицом, имеет в оперативном управлении имущество, в постоянном (бессрочном) пользовании земельный участок, самостоятельный баланс, печать с полным наименованием и указанием места нахождения учреждения, штамп.

Режим работы МБДОУ: 5- дневная рабочая неделя, с 8.00 ч. до 18.30 ч. Выходные дни: суббота, воскресенье. Режим работы - 10. 30 ч.

Мощность МБДОУ: плановая - 260/ фактическая - 145.

Количество групп: с января 2021 г по май 2021 г - 8; с июня 2021 г по декабрь 2021 г – 7 групп.

Миссия МБДОУ определена с учетом интересов воспитанников и их родителей (законных представителей), сотрудников, заказчиков, социальных партнеров. Она отражает смысл существования МБДОУ и заключается в реализации права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Обеспечение каждому ребёнку возможности для развития способностей, условий для разностороннего развития, необходимой им коррекции, проживание дошкольного детства как самоценного периода жизни, охраны и укрепления его

здоровья, поддержка семьи в воспитании и развитии ребёнка способствует этому.

Стратегия МБДОУ определяет совокупность реализации приоритетных направлений, ориентированных на его развитие.

Стратегическая цель: создание воспитательно-образовательных, коррекционно -развивающих и здоровьесберегающих условий в МБДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребёнка к обучению в общеобразовательных учреждениях.

1.2 Руководящие работники образовательной организации

Таблица 1

Руководящие работники образовательной организации

Должность	Ф.И.О.	Курирует направление и виды деятельности, предметы	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
				административный	педагогический
Заведующий	Юрченко Юлия Николаевна	Управление МБДОУ	Высшее Специальность «Педагогика и методика начального образования»; Профессиональная переподготовка по программе «Государственное и муниципальное управление в образовательных организациях» Квалификация: «Руководитель образовательной организации»	17	9

1.3 Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения: дата регистрации 18.05.2020 г.

ОГРН 1052201277402

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: дата регистрации 02 декабря 2005 г, в единый государственный реестр юридических лиц внесена запись о государственной регистрации изменений 08 ноября 2013 г. за ГРН 2132235015405

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе: серия 22 № 003615316 дата регистрации 02 декабря 2005 г., ИНН 2248004702

Акт о приемке собственности в оперативное управление: название документа

Свидетельство о государственной регистрации права серия 22АБ № 307790 дата регистрации 17.07.2008 г.; Договор безвозмездного пользования дата заключения 02.10.2006 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:
Серия 22Л01 № 0000829 регистрационный № 543 дата выдачи 15.11.2013 г. срок действия бессрочно.

Образовательная программа МБДОУ: принята Педагогическим советом 17.03.2020 г. протокол № 3, утверждена приказом заведующего МБДОУ дата 18.03.2020 г. приказ № 9. Срок реализации 2020-2023 годы.

В МБДОУ имеются: Коллективный договор, приказы заведующего по организации воспитательно-образовательной деятельности, планы работ, протоколы заседания Педагогического совета за период самообследования, внутренние локальные акты, регламентирующие образовательную деятельность, планы работы и годовые отчеты, договора между МБДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, личные, компенсационные дела воспитанников МБДОУ, алфавитная книга, годовой план работы МБДОУ, рабочие программы (планы воспитательно-образовательной работы) педагогов МБДОУ (их соответствие основной образовательной программе), расписание непосредственной образовательной деятельности, самоанализ по итогам деятельности МБДОУ за прошедшие годы, акты готовности МБДОУ к новому учебному году, номенклатура дел МБДОУ, журнал учета проверок должностными лицами органов государственного контроля.

1.4 Выводы и рекомендации по разделу

МБДОУ функционирует в соответствии с нормативными документами в сфере образования Российской Федерации.

Для реализации воспитательно-образовательной деятельности в МБДОУ имеется нормативная и организационно – распорядительная документация. Внутренняя нормативная документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и уставу МБДОУ. Всё это даёт право владения и использования материально-технической базы МБДОУ.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в МБДОУ системы управления

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным Законом № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации». Управление МБДОУ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Структура системы управления МБДОУ соответствует уставным целям, задачам, функциям МБДОУ. Управление учреждением осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», на основании Устава МБДОУ.

Образовательная организация является некоммерческой организацией, для оказания услуг в реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования, осуществления физического, познавательного, речевого, художественно-эстетического и социально-коммуникативного развития дошкольников.

Система управления МБДОУ направлена на осуществление государственной политики, реализацию образовательной программы МБДОУ, реализацию следующих задач:

- охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей;
- обеспечение познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития детей;
- воспитание с учетом возрастных категорий детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного развития воспитанников;
- оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам обучения, воспитания и развития детей.

В 2021 году действующие органы управления в МБДОУ не изменились.

Таблица 2

Органы управления МБДОУ

Наименование органа	Функции
Заведующий	<ul style="list-style-type: none"> – обеспечивает выполнение муниципального задания в полном объеме; – обеспечивает постоянную работу над повышением качества предоставляемых Учреждением услуг, выполнением работ; – обеспечивает составление и выполнение в полном объеме плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем; – обеспечивает составление отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за Учреждением (на праве оперативного управления) имущества в соответствии с требованиями, установленными Учредителем; – обеспечивает целевое и рациональное использование бюджетных средств, в том числе субсидий на оказание услуг (выполнение работ), субсидий на иные цели, и соблюдение Учреждением финансовой дисциплины в соответствии с федеральными законами; – обеспечивает исполнение договорных обязательств по выполнению работ, оказанию услуг; – обеспечивает сохранность, рациональное использование имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением; – обеспечивает соблюдение правил внутреннего трудового распорядка и трудовой дисциплины работниками Учреждения; – обеспечивает соблюдение требований по охране и безопас-

Общее собрание работников	<p>ности труда</p> <ul style="list-style-type: none"> – принятие Устава, изменения в Устав Учреждения; – принятие Коллективного договора, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения; – принятие положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения; – принятие положения о порядке подготовке и проведения самообследования Учреждения и другие локальные акты; – выборы представителей работников Учреждения для ведения переговоров с администрацией Учреждения по подготовке проектов коллективного трудового договора, трудовых договоров (иных соглашений) и их заключения, взаимных консультаций по вопросам регулирования трудовых отношений; – выборы представителей работников Учреждения в Управляющий совет из числа работников; – отзыв ранее избранных представителей; – выборы представителей работников для участия в досудебном разрешении трудовых споров; – формирование состава примирительных комиссий; – принятие решения об объявлении забастовки, если примирительные процедуры не привели к разрешению коллективного трудового спора; – обсуждает вопросы состояния трудовой дисциплины в Учреждении и мероприятия по её укреплению, рассматривает факты нарушения трудовой дисциплины работниками Учреждения; – рассматривает вопросы охраны и безопасности условий труда работников, охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения; – создает постоянные и временные комиссии по различным направлениям работы; – рассматривает вопрос об укреплении и развитии материально-технической базы Учреждения
Управляющий совет	<ul style="list-style-type: none"> – определяет основные направления развития Учреждения; – участвует в разработке образовательной программы дошкольного образования Учреждения; – содействует созданию в Учреждении оптимальных условий и форм организации образовательного процесса; – вносит предложения о привлечении дополнительных источников материальных и финансовых средств, для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом

	<p>Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – участвует в разработке и принимает (согласовывает) локальные акты Учреждения, устанавливающие виды, размеры, условия и порядок произведения выплат стимулирующего характера работникам образовательного учреждения, показатели и критерии оценки качества и результативности труда работников Учреждения; – участвует в оценке качества, результативности труда работников Учреждения; – обеспечивает участие представителей общественности в осуществлении образовательного процесса; в проведении мероприятий воспитательного и иного социально значимого характера; в лицензировании Учреждения; в деятельности аттестационных, конфликтных и иных комиссий; – содействует привлечению внебюджетных средств, для обеспечения деятельности и развития Учреждения; – дает рекомендации руководителю Учреждения по вопросам заключения коллективного договора; – вносит руководителю Учреждения предложения в части: материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Учреждения (в пределах выделяемых средств); создания в Учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся; организации мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся
<p>Педагогический совет</p>	<ul style="list-style-type: none"> – рассматривает отчёт о самообследовании Учреждения; – обсуждает локальные акты Учреждения, касающиеся педагогической деятельности, решает вопрос о внесении в них необходимых изменений и дополнений; – определяет направления образовательной деятельности Учреждения; – выбирает примерную образовательную программу, образовательные и воспитательные методики, технологии для использования в образовательном процессе; – разрабатывает образовательную программу дошкольного образования Учреждения; – разрабатывает систему организационно-методического сопровождения процесса реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения; – выбирает средства обучения, в том числе технические, соответствующие материалы (в том числе расходные),

	<p>игровое, спортивное, оздоровительное оборудование, инвентарь, необходимый для реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществляет анализ результатов педагогической диагностики, достижения целевых ориентиров дошкольного образования обучающимися Учреждения; – обсуждает и рекомендует к утверждению проект годового плана работы Учреждения; – обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности Учреждения; – организует выявление, обобщение, распространение, внедрение передового педагогического опыта среди педагогических работников Учреждения; – рассматривает вопросы повышения квалификации, переподготовки, аттестации педагогических кадров; – подводит итоги деятельности Учреждения за учебный год; – заслушивает отчеты педагогических работников о ходе реализации образовательной программы дошкольного образования Учреждения, степени готовности детей к школьному обучению, результатах самообразования педагогов; – заслушивает доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и оздоровления обучающихся, в т. ч. о проверке состояния образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенического режима, об охране труда и здоровья обучающихся; – контролирует выполнение ранее принятых решений Педагогического совета; – организует изучение и обсуждение нормативных правовых документов в области дошкольного образования
--	---

Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления МБДОУ, принятия ими решений устанавливаются Уставом МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации. Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с Положениями: «Управляющем совете», «Общем собрании работников», «Педагогическом совете».

Система управления в МБДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных инновационных тенденций, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство. Используются эффективные формы контроля, различные виды мониторинга (управленческий, методический, контроль состояния здоровья детей и другие).

В МБДОУ разработана нормативная и организационно-распорядительная документация для реализации воспитательно-образовательной деятельности. Документация соответствует действующему законодательству, нормативным положениям в системе образования и Уставу МБДОУ.

Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов МБДОУ соответствует статьи 30 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Деятельность МБДОУ по реализации программы образования организована в соответствии с лицензией. Методическое обеспечение соответствует реализуемой образовательной программой МБДОУ

Образовательная деятельность МБДОУ осуществляется в соответствии с годовым планом работы. Педагоги информированы о годовых задачах МБДОУ, мероприятиях посредством плана работы, информационных стендов и т.д.. Структура годового плана соответствует требованиям, разделы плана реализуют годовые задачи.

Методические мероприятия планируются в системе.

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов МБДОУ

В 2021 году, согласно штатному расписанию, в МБДОУ работали следующие специалисты: старший воспитатель, педагог-психолог, учитель-логопед, 2 музыкальных руководителя, инструктор по физической культуре. Специалисты работают согласно утвержденному графику работы, циклограмме рабочего времени, в которых выделено время для индивидуальной работы и взаимодействия с семьей.

Каждый из специалистов разрабатывает планирование согласно своей рабочей программе. При реализации планирования специалисты большое внимание уделяют работе с семьями воспитанников, в том числе использованием различных форм: консультации, беседы, разработка буклетов, памяток, и др.

Перспективные планы работы специалистов учитывают тематический принцип планирования образовательной работы. Планы взаимодействия специалистов отражены в календарном планировании образовательной работы воспитателей.

Специалисты принимают активное участие в групповых мероприятиях, проводят индивидуальные консультации с родителями (законными представителями воспитанников), совместные мероприятия, мероприятия, направленные на повышение и развитие педагогических компетенций.

В МБДОУ обучается 56 воспитанников из социально незащищённых семей (это семьи признанные управлением социальной защиты населения малоимущими и нуждающиеся в государственной социальной помощи и иных видов социальной поддержки, семьи, имеющие и воспитывающие трёх и более детей в возрасте до 18 лет). На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02. 2017 г. № 277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», документов, предоставленных родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ, таким семьям производится выплата компенсации части платы,

взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, размер которой составляет 20% - на первого ребенка, 50% - на второго ребенка, 70% - на третьего ребенка и последующих детей от среднего размера родительской платы.

В МБДОУ имеется и реализуется план работы с семьями, в котором отражены принципы организации работы с данными семьями. Одним из принципов организации работы с семьёй в МБДОУ является оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей, охране и укреплении физического и психического здоровья, в развитии индивидуальных способностей и необходимой коррекции нарушений их развития. Одним из требований к психолого-педагогическим условиям является требование обеспечения психолого-педагогической поддержки семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и МБДОУ

В основе работы с родителями (законными представителями) воспитанников лежит принцип сотрудничества и взаимодействия, личностной ориентации, социального партнерства, социального творчества. Родители (законные представители) воспитанников – первые помощники и активные участники педагогического процесса, они постоянно в ведении всех направлений работы детского сада. Весь воспитательно-образовательный процесс осуществляется в тесном контакте администрации, педагогов и родителей МБДОУ.

В ходе оценки проанализировано нормативное правовое регулирование работы по взаимодействию с семьями воспитанников МБДОУ, перспективное, календарно-тематическое планирование работы педагогов, формы и содержание работы с родителями, условия и организация наглядной пропаганды, использование в работе с семьей ИКТ, продуктивность взаимодействия с семьей, участие родителей в воспитательно-образовательном процессе.

В МБДОУ имеются договора с родителями (законными представителями) об образовании по образовательным услугам дошкольного образования, их содержание соответствует законодательству РФ. При заключении договоров «Об образовании по образовательным программам дошкольного образования» родителей (законных представителей) воспитанников знакомят с локальными актами МБДОУ. В течении всего периода пребывания воспитанника в МБДОУ его родители (законные представители) получают полную и достоверную информацию о деятельности МБДОУ через размещение информации на официальном сайте, общеродительских собраниях, в информационных уголках.

МБДОУ создаёт условия для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности, поддерживает родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, обеспечивает вовлечение семей в образовательную деятельность через создания совместных проектов с семьёй (выявляя потребность и поддерживая инициативу семьи), создаёт условия для взрослых по поиску, использованию материалов, обеспечивающих реализацию Программы, в том числе в информационной среде, а также для обсуждения с

родителями (законными представителями) детей вопросов, связанных с её реализацией.

В МБДОУ проводится планомерная целенаправленная работа с родителями (законными представителями) воспитанников, в которой решаются следующие приоритетные задачи:

- ✓ установление партнерских отношений с семьей каждого воспитанника;
- ✓ объединение усилий для развития и воспитания детей;
- ✓ создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной поддержки;
- ✓ активизация и обогащение воспитательных умений родителей (законных представителей).

Для решения поставленных задач и вовлечения родителей (законных представителей) в единое пространство детского развития в МБДОУ ведётся работа в трех направлениях:

- ✓ работа с коллективом МБДОУ по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов с системой новых форм работы с родителями (законными представителями);
- ✓ повышение педагогической культуры родителей (законных представителей);
- ✓ вовлечение родителей (законных представителей) в деятельность МБДОУ, совместная работа по обмену опытом.

Работа с родителями (законными представителями) в МБДОУ планируется заранее и начинается с анализа семьи, их ожиданий от пребывания ребенка в МБДОУ. Проводятся опросы, анкетирования, которые помогают правильно выстроить работу, сделать ее эффективной, подобрать интересные формы взаимодействия с семьей. Родители (законные представители) входят в состав Управляющего совета, родительского комитета, являются активными участниками групповых, общесадовских родительских собраний. Что отражается в протоколах Управляющего совета, родительских собраний и т.д.

Локальные нормативные акты и иные нормативные документы размещены в фойе на стенде, на сайте МБДОУ по адресу <http://teremok-22.ru/>, где с ними могут ознакомиться все желающие.

Сайт МБДОУ <http://teremok-22.ru/> имеет основные сведения об образовательной организации, контакты, ссылки на образовательные ресурсы и т.д. На сайте работает интернет приемная, где налажена обратная связь. Сайт постоянно обновляется и пополняется материалами.

2.4. Оценка организации работы по предоставлению льгот

В МБДОУ имеется нормативная база, которой регламентируется предоставления льгот воспитанникам МБДОУ. На основании приказа Министерства образования и науки Алтайского края от 08.02. 2017 г. № 277 «Об утверждении Положения о порядке и условиях компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за ребёнком в образовательной организации Алтайского края, реализующих образовательную программу дошкольного образования», документов, предоставленных родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ, малоимущим, многодетным семьям в 2021 г производится

выплата компенсации части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, размер которой составляет 20% - на первого ребенка – 13 человек, 50% - на второго ребенка- 22 человека, 70% - на третьего ребенка и последующих детей- 21 человек, от среднего размера родительской платы.

В ходе комплексной оценки деятельности проанализирован порядок представления компенсации части родительской платы за присмотр и уход детьми в МБДОУ. Анализ нормативных правовых документов, регламентирующих вопрос проверки показал, что выплаты компенсации в МБДОУ осуществляются в соответствии с нормативными документами. В МБДОУ имеются в наличии списки заявителей на предоставления компенсации, сформированы компенсационные дела воспитанников для выплаты компенсации, имеются приказы комитета по образованию Ключевского района Алтайского края о компенсационных выплатах.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате проведенного анкетирования было установлено, что для коллектива МБДОУ большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, возможность повысить уровень своего профессионализма повышают привлекательность работы.

Заведующий МБДОУ оказывает влияние на психологический климат в коллективе, регулирует характер взаимоотношений, при расстановке кадров учитывает психологическую совместимость.

Стиль руководства коллективом демократический - стимулирует проявление инициативы, раскрывает творческий потенциал исполнителей. Общение сотрудников с детьми выстроено на доверительных и уважительных взаимоотношениях. В работе с детьми младшего дошкольного возраста, педагоги создают все необходимые условия для успешного прохождения каждым ребенком периода адаптации: устанавливают положительные контакты между детьми, организуют различные игры способствующие сближению детей, забавы, используют художественное слово.

Заявлений в комиссию по урегулированию конфликтов не было.

Принципы профессиональной этики и основные правила поведения, которыми руководствуется каждый член коллектива, представлен в Кодексе профессиональной этики педагогических работников. В МБДОУ разработано, Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

2.6. Оценка партнерства и взаимодействия с обществом

МБДОУ является открытой социальной системой, способной реагировать на изменения внутренней и внешней среды. Одним из путей повышения качества дошкольного образования видим в установлении прочных связей с социумом, как главного акцентного направления дошкольного образования.

В МБДОУ налажено партнёрство с МБОУ Ключевская СОШ № 2, МБОУ Ключевская СОШ № 1, МБУДО «Детская школа искусств», МБУК «Многофункциональный культурный центр» (структурные подразделения «Детская модельная библиотека», МБУК «Ключевский краеведческий музей», «Районный дом культуры»), МБУ ДО «ДЮСШ». Взаимодействие с учреждениями является одной из форм организации работы МБДОУ.

2.7. Оценка информационной открытости МБДОУ

Адрес официального сайта МБДОУ <http://teremok-22.ru>. Структура сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями целевой группы.

Основные задачи сайта:

- ✓ формирование целостного позитивного имиджа МБДОУ;
- ✓ совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в МБДОУ;
- ✓ создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса, социальных партнеров МБДОУ;
- ✓ организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- ✓ стимулирование творческой активности педагогических работников.

На страницах сайта размещается информация новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом. Информация на сайте ориентирована на разные категории пользователей. На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности МБДОУ. У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений. Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др. Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется. В управлении МБДОУ используются информационно-коммуникационные технологии. Посредством электронной связи педагогическим работникам рассылаются материалы, требующие изучения, новинки методической литературы в электронном приложении, полезные ссылки.

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в МБДОУ системы управления

Управление МБДОУ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации: Законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ (редакция от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования» от 30 августа 2013 г. N 1014, приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 21 января 2019 г. N 32 «О внесении изменений в Порядок

организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г., регистрационный N 54158), нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Алтайского края. Управление в МБДОУ строится на принципах единоначалия и самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления.

Основным источником информации для анализа состояния деятельности МБДОУ, получения достоверных результатов деятельности всех участников образовательного процесса является контроль. Он направлен на объективную оценку состояния дел в МБДОУ. Администрация МБДОУ заинтересована в совершенствовании педагогического процесса, создании максимально комфортных условий как для детей, так и для сотрудников, поэтому внутриучрежденческий контроль включен в план работы учреждения на год. Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению. По результатам контроля были проведены мероприятия по ликвидации выявленных нарушений. При принятии управленческих решений в МБДОУ учитывается целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

2.9. Выводы и рекомендации по разделу

В МБДО создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления МБДОУ определяет его стабильное функционирование. К решению вопросов по функционированию и развитию МБДОУ, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением. В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Работа педагогического коллектива МБДОУ с родителями (законными представителями) организована в рамках равноправных партнёрских взаимоотношений. Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный. МБДОУ сотрудничает с учреждениями образования, спорта, культуры и др. Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

Рекомендовать вводить новые формы работы с родителями (законными представителями) с целью заинтересовать их, повысить их уровень педагогической компетентности и добиться положительной динамики, стабильных результатов в развитии детей. Активнее привлекать родителей (законных представителей) к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1 Программа развития ДОО

Стратегическая цель программы: создание воспитательно-образовательных, коррекционно-развивающих и здоровьесберегающих условий в МБДОУ, способствующих полноценному развитию и социализации дошкольника, обеспечивающих равные стартовые возможности и успешный переход ребенка к обучению в школе.

Основные задачи программы:

- повысить конкурентоспособность учреждения путем предоставления широкого спектра качественных образовательных, коррекционных и информационно-просветительских услуг;
- совершенствовать систему здоровьесберегающей и здоровьесформирующей деятельности учреждения с учетом индивидуальных особенностей дошкольников;
- модернизировать систему управления МБДОУ в условиях его деятельности в режиме развития;
- обеспечить эффективное, результативное функционирование и постоянный рост профессиональной компетентности коллектива МБДОУ;
- привести в соответствие с требованиями развивающую предметно-пространственную среду и материально-техническую базу учреждения.

Программа развития была спроектирована исходя из конкретного анализа исходного состояния МБДОУ, территориальной специфики (возможности внешнего окружения детского сада), специфики контингента детей, потребности родителей воспитанников, а также с учетом возможных рисков, возможных в процессе реализации программы.

Аналитическое обоснование программы: программа ориентирована на решение наиболее значимых проблем для будущей (перспективной) системы образовательного и коррекционного процесса детского сада. Данная программа отражает в своих целях и планируемых действиях не только сегодняшние, но и будущие требования к дошкольному учреждению. Программой определены цели и способы их достижения, которые позволят получить максимально возможные результаты. Она призвана обеспечить соответствие между желаемым и возможным, т.е. между целями программы и средствами. Наличие в программе всех структурных частей, обеспечивающих полноту состава действий, необходимых для достижения цели (проблемный анализ, концептуальные положения и стратегия развития, план действий и предполагаемые результаты). В программе определены конечные и промежуточные цели задачи, которые являются измеримыми, сформулированы критерии оценки результатов развития МБДОУ. Соотнесены цели программы и планируемые способы их достижения с законодательством федерального, регионального и местного уровней.

Программа нацелена на решение специфических проблем ДОО при максимальном учете и отражении особенностей детского сада комбинированного вида, запросов и потенциальных возможностей педагогического коллектива, социума и родителей воспитанников.

Планируемые результаты:

- высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг;
- реализация инновационных технологий;
- информатизация процесса образования: эффективная работа сайта детского сада, использование электронных образовательных ресурсов в процессе обучения и воспитания дошкольников;
- участие коллектива учреждения в проектах и конкурсах разного уровня;
- снижение уровня заболеваемости воспитанников МБДОУ;
- стабильность педагогического состава.

Достижение такого уровня профессиональной компетентности персонала учреждения, который позволит осуществлять квалифицированное педагогическое сопровождение каждого субъекта образовательного процесса.

Системное взаимодействие с учреждениями образования, здравоохранения, культуры и спорта с целью повышения качества образования, обеспечения внедрения инноваций из разных областей науки и практики в образовательный процесс детского сада. Мероприятия программы организуются в соответствии с планом. Финансовые возможности затрудняют сохранить высокое качество проводимой работы и её результат. Уровень проведенных мероприятий оценивается администрацией и общественностью как высокий.

3.2 Образовательные программы, реализуемые в ДОО

Таблица 3

Образовательная программа			
Название образовательной программы	Срок реализации	Количество групп	Количество воспитанников
Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида» Ключевского района Алтайского края	2020-2023 г	с 01.01.2021 по 31.05.2021 – 8 групп	170
		с 01.06.2021 по 31.12.2021 – 7 групп	145

Образовательная программа дошкольного образования (далее – ОП ДО) разработана на основе основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. ОП ДО направлена на формирование общей культуры воспитанников, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств (с учётом возрастных и индивидуальных особенностей, формирования предпосылок учебной деятельности, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста).

Программа построена на позициях гуманно-личностного отношения к ребенку и направлена на всестороннее развитие, формирование духовных и общечеловеческих ценностей, а также способностей и интегративных качеств.

Образовательный процесс в МБДОУ строится с учетом контингента воспитанников, их индивидуальных и возрастных особенностей в соответствии с требова-

ниями ОП ДО. При организации образовательного процесса учитываются принципы интеграции образовательных областей (физическое развитие, познавательное развитие, речевое развитие, социально-коммуникативное развитие, художественно-эстетическое развитие) в соответствии с возрастными возможностями и особенностями детей. Образовательный процесс строится на основе нормативных документов, оценки состояния здоровья детей, системы психолого-педагогических принципов, отражающих представление о самоценности дошкольного детства. С учетом ФГОС модель организации образовательного процесса включает:

- совместную деятельность детей и взрослого, где выделяются непосредственно образовательная деятельность с основными формами организации: игра, наблюдение, экспериментирование, проектная деятельность, общение (разговор, беседа) и решение образовательных задач в процессе режимных моментов и прочие;
- самостоятельная деятельность детей, а именно развивающая предметно-пространственная среда, соответствующая требованиям.

Особенность образовательного процесса заключается в организации различных видов детской деятельности (игровая; коммуникативная, познавательно-исследовательская; восприятие художественной литературы и фольклора; самообслуживание и элементарный бытовой труд; конструирование; музыкальная деятельность; двигательная деятельность) и их интеграции, в рамках которой дети активно развиваются, и совершенствуют уже имеющиеся знания, умения, навыки, а так же получают новую информацию об окружающем мире в процессе взаимодействия друг с другом, педагогом и предметно-пространственной средой.

НОД проводится с детьми всех возрастных групп детского сада. В режиме дня каждой группы определено время проведения НОД в соответствии с «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций». На основании ООП ДО педагогами разработаны и утверждены на педагогическом совете рабочие программы. Результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования, которые представляют собой социально-нормативные возрастные характеристики возможных достижений ребенка.

Качество подготовки воспитанников отслеживается при проведении диагностики. Анализ результатов показал, что уровень овладения воспитанниками необходимыми знаниями, навыками и умениями по всем образовательным областям, а также уровень развития интегративных качеств воспитанников соответствует возрасту. Такие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов воспитанников, созданию проблемно-поисковых ситуаций и обогащению предметно-развивающей среды.

Подводя итог, отметим, что содержание ООП ДО соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей. По результатам внутреннего мониторинга ООП в учреждении на протяжении учебного года реализовывалась в полном объеме.

3.3 Воспитательная работа

Воспитательная работа - это развивающийся во времени и пространстве комплекс взаимосвязанных компонентов, способные обеспечить взаимодействие всех субъектов, которые составляют понятия «детский сад» и «социум».

Цель МБДОУ — индивидуальное комплексное развитие каждого ребенка с учетом психического и физического состояния здоровья, безопасности жизнедеятельности детей, формирование психологической готовности к школе, развитие восприятия, воображения, художественно-творческой деятельности. Воспитательная работа в МБДОУ охватывает три возрастных периода, которая ставит перед коллективом определенные задачи.

В раннем возрасте:

- поддерживать в ребенке потребность в доброжелательном внимании взрослого, общении по поводу предметов, игрушек и действий с ними;
- прививать интерес, доверие, симпатию к близким взрослым и сверстникам;
- развивать у ребенка способность видеть различные эмоциональные состояния близких взрослых и детей (радость, печаль, гнев) и выражать сочувствие (пожалеть, помочь);
- формировать представление о том, что хорошо, а что плохо: что можно делать (пожалеть другого человека, если ему плохо, больно, утешить обиженного), а чего делать нельзя (драться, отбирать игрушки, говорить плохие слова);
- формировать умение здороваться, прощаться, отвечать на приветствие, благодарить, выражать просьбу.

В младшем дошкольном возрасте:

- формировать умение ориентироваться в человеческих отношениях, чувствовать и осознавать доброжелательное и недоброжелательное отношение окружающих; замечать изменения настроения, эмоционального состояния близкого взрослого, сверстника, проявлять внимание, сочувствие;
- развивать способность сдерживать непосредственные ситуативные желания «я хочу»;
- переживания эмпатийного характера (сострадание, сочувствие) и эмоциональная экспрессия (выражение радости, печали) регулируют поведение и общение ребенка;
- учить входить в устойчивые игровые объединения детей, использовать в общении и совместной деятельности речевые и неречевые средства эмоциональной экспрессии для выражения радости, восторга, грусти и других состояний;
- воспитывать интерес, внимание и доброжелательное отношение к окружающим.

В старшем дошкольном возрасте:

- развивать социальные эмоции и мотивы, способствующие налаживанию межличностных отношений как нравственной основы социального поведения и формирования у детей чувства патриотизма - любви к родному краю, родной стране, привязанности, преданности и ответственности по отношению к людям, населяющим ее;
- способствовать усвоению детьми нравственных ценностей

- воспитывать интерес к труду взрослых и стремление беречь результаты их труда;
- воспитывать этически ценные способы общения;
- развивать интерес к самопознанию и воспитывать у ребенка уважение к себе.

Педагогический коллектив поставил перед собой следующие воспитательные задачи:

- развитие и укрепление взаимодействия всех участников воспитательного процесса;
- развитие и совершенствование межведомственного взаимодействия между учреждениями здравоохранения и образования;
- создание необходимых условий для участия родителей в воспитательном процессе;
- развитие воспитательных взаимоотношений с учетом особенностей нашего поселка и социума.

3.4 Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные в МБДОУ не предоставляются.

3.5 Изучение мнения участников образовательных отношений

В МБДОУ сложилась система систематического изучения мнения родителей (законных представителей) о качестве образовательной деятельности МБДОУ, которое позволяет получить обратную связь, выявить сильные стороны образовательной деятельности и выделять стороны, требующие корректировки и улучшения. Выявление удовлетворенности родителей (законных представителей) качеством образования, работой дошкольного образовательного учреждения в 2021 учебном году показало, что 95 % родителей (законных представителей) удовлетворены качеством дошкольного образования в МБДОУ, уточняя его содержательные характеристики (да все устраивает и методики и образовательная программа; дети получают все необходимое; ребёнок с желанием посещает МБДОУ; много видны мероприятия направленные на развитие детей; ребенок постоянно показывает новые знания; устраивает, ребенок доволен). Однако 5 % родителей (законных представителей) качеством дошкольного образования удовлетворены частично.

3.6 Выводы и рекомендации по разделу

Организация педагогического процесса отмечается гибкостью, ориентированностью на возрастные и индивидуальные особенности детей, что позволяет осуществить личностно-ориентированный подход к детям.

Содержание образовательно-воспитательной работы соответствует требованиям социального заказа (родителей), обеспечивает обогащенное развитие детей за счет использования базовой и дополнительных программ. Запланированная воспитательно-образовательная работа на 2021 год выполнена в полном объеме.

Уровень готовности выпускников к обучению в школе – высокий. В МБДОУ обеспечено эмоциональное благополучие детей через оптимальную организацию педагогического процесса и режима работы, создавать условия для развития личности ребенка, его творческих способностей, исходя из его интересов и потребностей.

Необходимо продолжать повышать качество образовательного процесса путём активизации деятельности педагогов по внедрению инновационных технологий в воспитательно-образовательный процесс. Постоянно уделять внимание формированию навыков безопасного поведения, воспитанию сознательного отношения к своему здоровью и потребности в здоровом образе жизни.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

В МБДОУ реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики; выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса; предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках непосредственно образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования.

Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие». Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность; специально организованные традиционные мероприятия; индивидуальная и подгрупповая работа; самостоятельная деятельность; проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МБДОУ определяется образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, основной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой, рекомендованной Министерством образования Российской Федерации.

В соответствии с требованиями ФГОС ДО педагогический коллектив основной целью работы считает, позитивную социализацию и всестороннее развитие ребенка дошкольного возраста в адекватных его возрасту детских видах деятельности. Эта цель реализуется в процессе разнообразных видов детской дея-

тельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, речевой, продуктивной, музыкально-художественной, чтения.

При решении задач образовательной деятельности используются разнообразные педагогические технологии: здоровьесберегающие, проектный метод, развивающего обучения, проблемного обучения, познавательно-исследовательская деятельность, интегрированное обучение, информационно-коммуникационные.

Таблица 4

Непосредственно-образовательная деятельность

Непосредственно-образовательная деятельность	Возрастные группы				
	Первая младшая (2-3лет)	Вторая младшая (3-4 года)	Средняя группа (4-5лет)	Старшая группа (5-6 лет)	Подготовительная группа (6-7 лет)
Продолжительность НОД	не более 10 мин	не более 15 мин	не более 20 мин	не более 25 мин	не более 30 мин
Максимально допустимый недельный объём	1ч 30 мин	2 ч 45мин	4 ч	6 ч 15мин	8 ч 30 мин

Сетка организации непосредственно образовательной деятельности, предусматривающей реализацию Программы, составлена в соответствии с требованиями действующих СанПиН (продолжительность непрерывной непосредственно-образовательной деятельности; максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первую и вторую половину дня, в неделю).

Таблица 5

Инвариантная (обязательная) часть

1	Образовательные области	1-я младшая	2-я младшая	Средняя	Старшая	Подготовительная
1.1	Познавательное развитие	2	2	2	2	3
		Виды занятий				
	Ознакомление с окружающим миром	1	1	1	1	1
	ФЭМП	1	1	1	1	2
1.2	Социально-коммуникативное развитие					
		Виды занятий				
	Труд	-	-	-	-	-
	Безопасность	-	-	-	-	-
	Игра	-	-	-	-	-

	Речевое развитие	2	1	1	2	2
		Виды занятий				
	Развитие речи	2	1	1	2	2
	Чтение художественной литературы	-	-	-	-	-
1.3	Художественно-эстетическое развитие	4	4	4	5	5
		Виды занятий				
	Музыкальное	2	2	2	2	2
	Рисование	1	1	1	2	2
	Лепка	1	0.5	0.5	0.5	0.5
	Аппликация	-	0.5	0.5	0.5	0.5
1.4	Физическое развитие	3	3	3	3	3
		Виды занятий				
	Здоровье	-	-	-	-	-
	Физкультурное	3	3	3	3	3
	Итого в неделю	11	10	10	12	13
2	Итого в месяц	44	40	40	48	52
2.1	Итого в год	396	360	360	432	468

Сетка занятий для каждой возрастной группы позволяет спланировать непосредственно-образовательную деятельность в течение недели по пяти образовательным областям, а также формировать культурно-гигиенические навыки, правила безопасности и т.д. В ходе непосредственно-образовательной деятельности проводятся: физкультминутки, зрительная, пальчиковая, или дыхательная гимнастика. Перерыв между периодами разной образовательной деятельности - не менее 10 минут. Непосредственно-образовательная деятельность физкультурно-оздоровительного и эстетического цикла занимает не менее 50% общего времени.

МБДОУ осуществляет преемственность с МБОУ «Ключевская СОШ №1» и МБОУ «Ключевская СОШ №2». Совместно со школами был разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников МБДОУ и учеников первого класса: отслеживалась адаптация выпускников детского сада — проводилась диагностика готовности детей к школе; экскурсии различной направленности; консультации для родителей (законных представителей) по подготовке детей к школе.

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного заведующим, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию непосредственной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Продолжительность учебного года с сентября по май. В летнее каникулярное время планируются занятия физического и художественно-эстетического направлений.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, организованный образовательный процесс позволяет реализовать основную образовательную программу, а также рабочие программы по всем пяти образовательным областям, по каждой возрастной группе, позволяет следовать целевым ориентирам каждого дошкольного возраста и соблюдать максимальные учебные нагрузки, не превышая допустимую норму.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам. МБДОУ укомплектовано кадрами полностью.

Составлен перспективный план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе даст хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте. Уровень своих достижений педагоги доказывают, участвуя в методических мероприятиях разного уровня, а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Педагогический коллектив МБДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Таблица 6

Образовательный ценз

Образование всего % к общему числу педагогических работников						Квалификационная категория всего % к общему числу педагогических работников						Стаж работы всего % к общему числу педагогических работников					
Высшее		Средне специальное		Получают высшее образование		Высшая		Первая		Соответствие занимаемой должности		От 0 до 10 лет		От 10 до 20 лет		20 и более лет	
8	47 %	9	53 %	3	18 %	3	18 %	11	65 %	-	-	7	41 %	4	24 %	6	35 %

Таблица 7

Возрастной ценз педагогов

20-35 лет		35-45 лет		45-55 лет		55-65 лет	
5 ч	29%	6 ч	35%	3 ч	18%	3 ч	18%

Таблица 8

Количество педагогических работников, имеющих ученую степень, учёное звание государственные и отраслевые награды

Грамота	Количество награждённых
Министерство образования и науки РФ	3
Управление Алтайского края по образованию	4
Комитет по образованию Ключевского района Алтайского края	2
Благодарность	
Министерство образования и науки Алтайского края	2

Документация по аттестации педагогических работников ведётся качественно. Вовремя подаются заявки на аттестацию, старшим воспитателем (ответственным за аттестацию) проводится консультирование аттестующих педагогов по формированию личного дела, портфолио, по написанию конспекта непосредственно-образовательной деятельности.

Повышение квалификации педагогов осуществляется через различные формы методической работы, такие как педагогические советы, семинары, практикумы, мастер-классы, консультации и др. В соответствии с планом повышения квалификации педагогический персонал проходит курсы повышения квалификации 1 раз в 3 года.

Курсы повышения квалификации прошли 100 % педагогов, что позволяет обеспечить реализацию образовательных задач в соответствии с современными требованиями.

Большую роль в повышении профессиональной компетенции педагогов играет самообразование, поэтому всеми педагогами были выбраны темы по самообразованию и в течение года они работали над их изучением и реализацией намеченных мероприятий.

Организована работа по повышению профессиональной компетентности молодых специалистов, что помогает молодому педагогу быстро адаптироваться к работе в МБДОУ, избежать момента неуверенности в собственных силах, наладить успешную коммуникацию со всеми участниками педагогического процесса, формировать мотивацию к дальнейшему самообразованию по психологии и педагогике, «почувствовать вкус» профессиональных достижений, раскрыть свою индивидуальность и начать формирование собственной профессиональной траектории.

В течение 2021 года педагоги обобщали и транслировали педагогический опыт в профессиональных и творческих конкурсах разного уровня.

Таблица 9

Творческие достижения педагогов

Ф.И.О. педагога	Уровень	Результат	Наименование конкурса	Дата
-----------------	---------	-----------	-----------------------	------

Аксёнова Н.Н.	всероссийский (заочный)	диплом	«Новогоднее украшение»	2021г
	муниципальный (очный)	диплом участника	«Воспитатель года 2021»	2021г
Андреева О.Ф.	всероссийский (заочный)	диплом участника	«Подводный мир»	2021г
	муниципальный (очный)	диплом	«Пасхальная корзина»	2021г
Атрощенко О.А.	всероссийский (заочный)	диплом участника	«Подводный мир»	2021г
	муниципальный	диплом	«Пасхальная корзина»	2021г
Ищук С.С.	международный (заочный)	диплом 2 степени	«Образовательный ресурс»	2021г
	международный (заочный)	благодар- ность	«Старт»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом	«Новаторство и традиции»	2021г
	всероссийский (заочный)	свидетель- ство	Образовательный портал «ФГОС.РУС»	2021г
Курьянова О.Л.	международный (заочный)	сертификат за подготовку	интернет-тестирование «Солнечный свет»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом	центр информационных технологий «Интеллект»	2021г
	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Шаг вперед»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом	«Время знаний»	2021г
Мельникова М.А.	международный (заочный)	диплом 2 степени	«Мое лучшее наглядное пособие»	2021г
	международный (заочный)	диплом 1 степени	Творческий конкурс «Совушка»	2021г
Пробст О.В.	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Время года»	2021г
	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Мир вокруг нас»	2021г
	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Здоровье. Спорт»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом	«Профессиональный рост»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	Педагогический портал «Солнечный свет»	2021г
	всероссийский (заочный)	благодарст- венное	Педагогический портал «Солнечный свет»	2021г

		письмо		
	международный (заочный)	диплом 3 степени	Педагогический портал «Солнечный свет»	2021г
Савенкова В.С.	международный (заочный)	диплом 2 степени	«Под российским флагом»	2021г
	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Ступени успеха!»	2021г
	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Музыкальный серпантин»	2021г
	всероссийский (заочный)	благодар- ность	Всероссийское сетевое издание ЖУРНАЛ Дошкольник. РФ	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом 1 степени	Олимпиада «Планирование музыкального воспитания в ДОО в соответствии с ФГОС ДО»	2021г
	всероссийский (заочный)	свидетель- ство	«Инфоурок»	2021г
	международный (заочный)	свидетель- ство	«Кладовая талантов»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	«Клуб музыкального развития детей»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	«Воспитатели России»	2021г
	международный (заочный)	сертификат	МПАДО	2021г
	Сиденко Т.А.	всероссийский (заочный)	диплом 1 степени	Конкурс «Изумрудный город»
всероссийский (заочный)		диплом 1 степени	«Глобус конкурс»	2021г
всероссийский (заочный)		сертификат	Всероссийский учебно- методический портал «Педсовет»	2021г
всероссийский (заочный)		сертификат	Вебинары «Первое сентября»	2021г
всероссийский (заочный)		сертификат	ООО «Сибирская академическая книга»	2021г
всероссийский (заочный)		свидетель- ство	Вебинары «Первое сентября»	03.09 2021г
всероссийский (заочный)		свидетель- ство	Вебинары «Первое сентября»	11.10 2021г
всероссийский (заочный)		свидетель- ство	Вебинары «Первое сентября»	24.10 2021г
всероссийский		свидетель-	Вебинары «Первое	16.11

	(заочный)	ство	сентября»	2021г
	всероссийский (заочный)	свидетель- ство	Вебинары «Первое сентября»	23.11 2021г
	всероссийский (заочный)	свидетель- ство	Вебинары «Первое сентября»	30.11 2021г
	всероссийский (заочный)	свидетель- ство	Вебинары «Первое сентября»	16.12 2021г
	всероссийский (заочный)	диплом	«ПедКом»	2021г
Скорых Е.М.	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Педагогическая кладовая»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом 1 степени	Конкурс «Защитникам Отечества Ура!»	2021г
	муниципальный (очный)	диплом 1 степени	«Воспитатель года 2021»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	Форум «Воспитатели России»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	Ассоциация руководителей образовательных организаций	2021г
	международный (заочный)	сертификат	Педагогический портал «Солнечный свет»	2021г
	международный (заочный)	диплом	Всероссийский педагогический журнал «Познание»	2021г
Талюка С.Н.	международный (заочный)	диплом 1 степени	«Кладовая талантов»	2021г
	международный (заочный)	диплом участника	Маам.ру	2021г
		Свидетель- ство о публикации		
	всероссийский (заочный)	диплом 2 степени	«Кладовая талантов»	2021г
		свидетель- ство о публикации		
	всероссийский (заочный)	сертификат	«Мелодинка. Олимпиады и публикации»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	Педагогический портал «Солнечный свет»	2021г
всероссийский (заочный)	свидетель- ство	Образовательный центр «Педагоги Ум»	2021г	

	всероссийский (заочный)	свидетель- ство	Всероссийское издание «Слово педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	сертификат	d-seminar.ru	2021г
Тычинская Ю.В.	всероссийский (заочный)	диплом	Всероссийское образовательное издание «Педпроспект.ру»	2021г
	международный (заочный)	сертификат	Педагогический портал «Солнечный свет»	18.03 2021г
	международный (заочный)	сертификат	Педагогический портал «Солнечный свет»	31.03 2021г
	международный (заочный)	свидетель- ство	Педагогический портал «Солнечный свет»	18.05 2021г
Шатаева О.А.	всероссийский (заочный)	диплом 2 степени	«Дом педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом куратора	«Дом педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом куратора	«Дом педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом куратора	«Дом педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом лауреата 2 степени	«Дом педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	диплом лауреата 2 степени	«Дом педагога»	2021г
	всероссийский (заочный)	свидетель- ство о публикации	Всероссийский учебно- методический портал «Педсовет»	2021г
	международный (заочный)	благодар- ность	«Дом педагога»	2021г

В целях повышения качества образовательного и воспитательного процесса, развития творческой активности и инициативы, мотивации в области инновационной деятельности, на основании Положения о порядке и условиях осуществления стимулирующих выплат воспитателям и иным педагогическим работникам осуществляются стимулирующие выплаты. Экспертная комиссия, в состав которой входят педагогические работники МБДОУ, в установленные сроки проводит на основе представленных оценочных листов экспертную оценку эффективности и результативности профессиональной деятельности педагогических работников в соответствии с критериями оценки.

Выводы и рекомендации по разделу

Анализ педагогического состава позволяет сделать выводы о том, что педагогический коллектив квалифицированный, имеет высокий уровень педагогической культуры, перспективный.

В МБДОУ созданы условия для профессионального развития педагогов. Все это в комплексе дает хороший результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Средний возраст педагогических работников 39 лет.

Дошкольное учреждение обеспечено кадрами на 100 %.

Вакансии на следующий учебный год: нет.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

Методическая работа в МБДОУ представляет собой систему мероприятий, которые направлены на повышение мастерства каждого педагога, на обобщение и развитие творческого потенциала коллектива, на обеспечение достижения оптимальных результатов образования, воспитания и развития детей.

Целью методической работы является создание условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательного процесса.

Содержание методической работы определяется на основании уровня профессиональной компетентности педагогов, основных направлений развития МБДОУ и образовательной ситуацией в образовании.

При выборе форм и методов методической работы руководствуемся:

- целями и задачами;
- количественным и качественным составом коллектива;
- особенностям образовательного процесса;
- материально-техническими условиями; передовым опытом и научными рекомендациями.

Используем как групповые: педагогические советы, семинары-практикумы, консультации, открытые просмотры, деловые игры, так и индивидуальные формы методической работы: самообразование, индивидуальные консультации, собеседования, наставничество. Содержание методической работы строится в соответствии с годовыми задачами.

Программно-методический комплекс подобран с учетом ориентации на государственные стандарты и соответствует требованиям реализуемой образовательной программы. В МБДОУ созданы условия обеспечивающие повышение мотивации участников образовательного процесса на личностное саморазвитие, самореализацию, самостоятельную творческую деятельность. Педагоги имеют возможность пользоваться как фондом учебно-методической литературы, так и электронно-образовательными ресурсами. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов, качественному росту профмастерства и успехам в конкурсном движении.

Выводы и рекомендации по разделу

Учебно-методический комплекс в МБДОУ укомплектован, согласно образовательной программе. В дальнейшем необходимо пополнять учебно-методический и библиотечный фонд выходящими в печати новыми пособиями и методической литературой в соответствии с современными требованиями.

Раздел 7. Информационное обеспечение

Адрес официального сайта МБДОУ Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида» Ключевского района Алтайского края - <http://teremok-22.ru>.

Структура официального сайта приведена в соответствии с требованиями законодательства и потребностями МБДОУ.

Основные задачи сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа;
- совершенствование информированности граждан о качестве предоставления образовательных услуг в МБДОУ;
- создание условий для взаимодействия всех участников образовательного процесса и социальных партнеров;
- организация и осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников.

На страницах сайта размещается информация новостного характера, документы разных уровней, в т.ч. копии документов, дающих право осуществлять образовательную деятельность, результаты мероприятий контролирующими органами, информацию о количестве вакантных мест в каждой возрастной группе, знакомят с педагогическим и руководящим составом.

Таким образом, информация ориентирована на разные категории пользователей: руководящих работников, родителей (законных представителей), педагогический коллектив.

На сайте размещены требуемые законодательством нормативные документы, что обеспечивает открытость деятельности МБДОУ.

У педагогов есть возможность разместить личные материалы для осуществления обмена педагогическим опытом и демонстрации своих достижений.

Сайт имеет возможность обратной связи: можно направить администратору сообщение с запросом информации, задать вопрос и получить на него ответ и др.

Информация, представленная на сайте, по мере необходимости обновляется.

В МБДОУ имеется выход в интернет, электронная почта mdou2-teremok@mail.ru.

Необходимые локальные нормативные акты и иные нормативные документы расположены на стендах, сайте МБДОУ (<http://teremok-22.ru>), где с ними могут ознакомиться все желающие.

В МБДОУ организовано информирование родителей (законных представителей) воспитанников по различным вопросам (на сайте <http://teremok-22.ru> и на стендах МБДОУ).

Выводы и рекомендации по разделу

Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности МБДОУ, её доступность, возможность получения обратной связи.

Раздел 8. Материально-техническая база

МБДОУ Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида» в наличии имеет: групповые комнаты - 10; медицинский кабинет - 1; музыкальный зал - 2; спортивный зал - 1; методический кабинет-1; кабинет психолога - 1; кабинет учителя -логопеда - 1; кабинет заведующей-1; медицинский кабинет - 1, подсобные помещения.

Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника составляет 3 кв. м. Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников 186,6 кв. м.

Площадь групповых помещений (игровая, спальная, приемная, туалетная комната) соответствуют требованиям СанПиН. Помещения групп детского сада оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной с учетом уровня освещенности и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной, самостоятельной деятельности дошкольников. Предметно-развивающая среда в групповых помещениях, обеспечивает реализацию основной образовательной программы МБДОУ и обеспечивает разностороннее развитие детей с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей по основным направлениям, а так же совместную деятельность взрослого и ребенка и свободную самостоятельную деятельность самих детей. Развивающая среда организована с учетом интересов детей и отвечает их возрастным особенностям, с учетом ФГОС ДО.

Групповые помещения, прогулочные площадки обеспечены мебелью и игровым оборудованием.

Территория детского сада озеленена насаждениями: различные виды деревьев и кустарников, газоны, клумбы, цветники. На игровых площадках имеются веранды, тентовые навесы, спортивная площадка.

Следует отметить, что состояние материально-технической базы МБДОУ соответствует санитарным нормам и требованиям ФГОС ДО.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, комфортность дошкольной образовательной организации обеспечивает безопасное, комфортное пребывание в детском учреждении, позволяет строить воспитательно-образовательный процесс в соответствии с образовательной программой. В новом учебном году планируется пополнение материальной базы МБДОУ.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

В МБДОУ создана и действует система оценки качества образования, регламентируемая локальными актами.

В оценке качества образования МБДОУ принимают участие коллегиальные органы (управленческий совет, педагогический совет, общее собрание трудового коллектива), органы государственно-общественного управления, родители

(законные представители) воспитанников.

Оценка качества образования МБДОУ отражается в результатах самообследования, протоколах педагогических советов, общих собраний трудового коллектива.

Эффективность и результативность деятельности педагогических работников осуществляется через аттестацию, участие в профессиональных конкурсах. План аттестации и прохождения курсов повышения квалификации педагогических работников корректируется и утверждается два раза в год (на начало учебного года и на начало календарного).

Оценка качества освоения основной образовательной программы осуществляется через мониторинг по пяти образовательным областям в начале и конце учебного года, в подготовительной к школе группе мониторинг осуществляется в начале года и конце учебного года педагогом - психологом.

Основаниями для проведения контрольных мероприятий являются:

- план внутриучрежденческого контроля;
- задание руководства органа управления образованием (учредителя);
- проверка состояния дел для подготовки управленческих решений;
- письменные обращения физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования (внеплановые контрольные мероприятия).

Методы проведения контроля:

- собеседование;
- посещение организованной образовательной деятельности, мероприятий;
- обследование;
- мониторинг;
- тестирование;
- опросы и анкетирование;
- наблюдение за организацией образовательного процесса;
- изучение и экспертиза документации;
- посещение мероприятий, занятий, режимных моментов.

В МБДОУ используются эффективные формы контроля:

- различные виды контроля: управленческий, медицинский, педагогический;
- контроль состояния здоровья детей;
- социологические исследования семей.

Контроль в МБДОУ начинается с руководителя, проходит через все структурные подразделения и направлен на следующие объекты:

- охрана и укрепление здоровья воспитанников;
- воспитательно-образовательный процесс;
- кадры, аттестация педагога, повышение квалификации;
- взаимодействие с социумом;
- административно-хозяйственная и финансовая деятельность;
- питание детей;
- техника безопасности и охрана труда работников и жизни воспитанников.

Вопросы контроля рассматриваются на общих собраниях работников, педагогических советах.

С помощью анкет, бесед изучается уровень педагогической компетентности родителей, их взгляды на воспитание детей, их запросы, желания. Периодически изучая уровень удовлетворенности родителей работой МБДОУ, корректируются направления сотрудничества с ними.

Выводы и рекомендации по разделу

Таким образом, качество образования МБДОУ имеет положительные тенденции к дальнейшему становлению и развитию согласно требованиям ФГОС ДО.

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства.

Раздел 10. Иные документы, предоставляемые ДОО с целью презентации успешного опыта

Таблица 12

Достижения воспитанников МБДОУ за 2021 г

Ф.И.О. участника/ группа	Уровень, название конкурса, номинация	Результат	Дата
Белкин Юрий	XXI Всероссийская олимпиада «Знание – сила!»	2 место	10.2021г
Мещерин Владимир	Всероссийский педагогический конкурс «ПедКом»	1 место	12.2021г
Аксёнов Иван	Международный конкурс на педагогическом портале «Солнечный свет»	диплом 1 степени	01.2021г
Мещанинова Марина Кухарева Мария	Международный образовательный портал «МААМ.RU»	диплом	02.2021г
Вавулина Варвара	Международный конкурс на педагогическом портале «Солнечный свет»	1 место	12.2021г
Могильная Виктория	Международные и всероссийские конкурсы «Время знаний»	диплом 1 степени	12.2021г
Вокальный коллектив «Патриоты»	Районный конкурс патриотической песни «Виктория»	диплом 3 степени	02.2021г

Анисцова Ульяна Лаврентиева Екатерина		диплом участника	
Кудренко Мария	Районный конкурс «Пасхальная корзина»	диплом 2 степени	04.2021г
Мирошниченко Алиса		диплом участника	
Пиманкина Алиса			
Пиманкина Алиса	Международный творческий конкурс «Совушка»	диплом 2 степени	10.2021г
Зотов Никита		диплом 1 степени	12.2021г
Группа «Ромашка»		диплом 1 степени	22.11.2021г
		диплом 1 степени	03.11.2021г
			11.06.2021г
Мирошниченко Алиса	диплом 1 степени	02.2021г	
Решетько Валерия	X детский районный конкурс творчества детей дошкольного возраста «Первые шаги»	диплом 3 степени	05.2021г
Макаров Вячеслав		диплом 3 степени	
Сидоренко Александр		диплом 1 степени	
Зотов Никита		диплом 1 степени	
Анисцова Ульяна Гадлевская Валерия Ванина Дарья Лаврентиева Екатерина Шатаева Арина Тимошенко Елизавета		диплом 1 степени	
Шидловский Михаил Лопатин Станислав Тихонов Никита		диплом участника	
Кудренко Мария Тимошенко Олеся Крамар Евгений		диплом 2 степени	
Болтышева Юлия	Международный конкурс «Старт»	диплом 1 степени	02.2021г
Рождественский Константин		диплом 2 степени	
Говоров Михаил		диплом 2 степени	
Колупаев Владислав		диплом 1 степени	
Подготовительная группа «Ландыш»	Международный образовательный портал «Ступени успеха»	диплом 1 степени	02.2021г
Грязнов Владислав	Всероссийский конкурс «Горизонты	диплом	02.2021г

	педагогики»		
Скорых Алексей	Международный образовательный центр «Кладовая талантов»	диплом 2 степени	01.2021г
Ионина Маргарита	Краевой детско-юношеский конкурс «Безопасная вода»	сертификат участника	02.2021г

Общие выводы

Анализируя деятельность МБДОУ за 2021 год, следует отметить, что МБДОУ находится в режиме развития, обеспечивает развитие и подготовку к школе успешного дошкольника.

Деятельность МБДОУ регламентируется документами в соответствии с законодательством.

Коллегиальные органы управления принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности учреждения.

Учреждение укомплектовано педагогическими кадрами с целью организации образовательного процесса и осуществления функции присмотра и ухода.

В МБДОУ созданы условия (кадровые, материально-технические) для интеллектуального, физического развития и эмоционального благополучия каждого воспитанника. Обеспечена безопасность пребывания в учреждении.

Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки качества деятельности учреждения и находятся на контроле администрации. Для решения выявленных проблем в процессе анализа деятельности МБДОУ педагогическому коллективу в 2022 году предлагается сосредоточить внимание на решении следующих направлений:

- повышать уровень профессиональной компетентности педагогов в условиях введения и реализации Профессионального стандарта педагога;
- совершенствовать предметно - развивающую среду в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом к условиям реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- совершенствовать работу по планированию образовательной деятельности в процессе реализации основной образовательной программы ДОУ, адаптированных образовательных программ ДОУ;
- мотивировать педагогов к участию в открытых мероприятиях с целью обобщения опыта, улучшения качества работы и достижения оптимальных результатов в воспитании, обучении и развитии дошкольников;
- продолжать эффективное сотрудничество с родительским сообществом, как одно из условий успешной социализации дошкольников;
- продолжать успешное сотрудничество с учреждениями социума.

Показатели деятельности
МБДОУ Ключевский «Детский сад № 2 «Теремок» комбинированного вида»
Ключевского района Алтайского края,
подлежащей самообследованию

№	Показатели	Единицы измерения		
		2019	2020	2021
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	188	171	140
1.1.1	В режиме полного дня (8-12)	188	171	140
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0	0	0
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0	0	0
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0	0	0
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	22	14	19
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	166	157	121
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	Человек/%	Человек/%	Человек/%
1.4.1	В режиме полного дня (8 - 12 часов)	188/ 100	171/ 100	140/ 100
1.4.2	В режиме продленного дня (12 - 14 часов)	0	0	0
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0	0	0
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	Человек/%	Человек/%	Человек/%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	0	0	0
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	1/100	0	0
1.5.3	По присмотру и уходу	1/100	0	0
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	18	21,9	22
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	21	18	17
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогич-	Чело-	Чело-	Чело-

	ческих работников, имеющих высшее образование	век/% 7/33	век/% 5/28	век/% 8/47
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	Чело- век/% 7/33	Чело- век/% 5/28	Чело- век/% 8/47
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	Чело- век/% 14/67	Чело- век/% 5/72	Чело- век/% 9/53
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	Чело- век/% 14/67	Чело- век/% 5/72	Чело- век/% 9/53
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	Чело- век/%	Чело- век/%	Чело- век/%
1.8.1	Высшая	4/19	3/17	3/18
1.8.2	Первая	9/43	9/50	11/65
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	Чело- век/%	Чело- век/%	Чело- век/%
1.9.1	До 5 лет	0	5/28	4/24
1.9.2	Свыше 30 лет	5/24	3/17	3/18
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/10	2/11	3/18
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3/14	2/11	3/18
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/ профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	22/ 100	20/ 100	20/ 100
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе феде-	22/ 100	20/ 100	20/ 100

	ральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.14	Соотношение «педагогический работник/ воспитанник» в дошкольной образовательной организации	1/9	1/10	1/8
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:	да/нет	да/нет	да/нет
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	да	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да	да	да
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да	да	да
2.	Инфраструктура			
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	3 кв. м	3 кв. м	3 кв. м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	186,6 кв. м	186,6 кв. м	186,6 кв. м
2.3	Наличие физкультурного зала	да	да	да
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

Заведующая:



Ю.Н.Юрченко